

平素は、当事業所の運営にご協力いただきましてありがとうございます。
ご多忙の中、保護者の皆様にはアンケートにご協力をいただきましてありがとうございました。

令和6年度保護者向け放課後等デイサービスアンケート評価表集計結果

	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	小計	ご意見	保護者の方へ
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	1	1	13		各グループごとの教室の設置と、各活動に合わせた活動スペースは今後も計画的に考え、取り組んでいきます。活動時間を30分単位で区切り、施設内の体育館やシアタールーム、カラオケ室、中庭などグループ単位で活動を分け、スペースを確保しています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	2	1	13		職員については、児童指導員を持つものがほとんどで、それに加え、保育士、介護福祉士、社会福祉士などの専門的な資格を持つ職員が対応しています。基本的には法的な基準(子ども5名に対し、職員1名)は満たしています。そのうえで、マンツーマン対応を要する児童もおりますので、適宜対応している状況です。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	1	0	13	事業所内の事はよくわからない。	ご指摘ありがとうございます。適切な設備設置(バリアフリーやスロープ・手すりの設置完備)はもちろん、歩行時の声掛けや転倒防止などの配慮・支援を心掛けています。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	10	3	0	13		毎日の会議で児童発達支援管理責任者が主導で動き、定期的に個別支援計画の見直しに係るモニタリング会議や担当者会議を開催しています。また、日々の関わりや特性について、一貫性のある対応を必要とするお子さんについては、手順書を作成したり、対応の仕方についてすべてのスタッフに情報の共有を行い、安定したサービスを提供できるように努めております。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	10	2	1	13	固定化されているように思います。	ご意見ありがとうございます。平日はお子さんの学年による時間割、下校時間等の関係上、色々な活動は出来ないことが多く、平日は、学習支援と認知機能を向上する目的でゴグトレを中心に実施しています。ただ、平日の中でも比較的授業時間が短い日や長期休暇、祝日などの利用時は、飽きることがないように年間計画を立て、イベント活動やスポーツ、戶外活動をしています。長期休暇と祝日のご利用をお待ちしております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	8	2	13	よくわからないので、どちらともいいえ	ご意見ありがとうございます。現在、各小学校の支援学級、支援学校からいるような特性や特徴を持ったお子さんにご利用頂いておられます。その中で障がい、種別・年齢に関わらず、仲良くお互いを意識し、助け合いながら一緒に生活できるように取り組んでいます。来年度はサッカーや祭りなどのイベントを通して交流機会をもてるように計画していきます。
	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	2	3	13		最初のご契約の際に説明させていただいています。また6か月に一度、個別支援計画の説明と同意時や、利用状況の変更や受給者証の更新時に変更があった場合などは、その都度確認し、説明をさせていただいています。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていくか	10	1	2	13		特記事項や状況説明が必要な場合は、連絡帳・電話・送迎時の申し送り等でお伝えします。発達の状況や課題については担当者会議・ケース会議等で共通理解を図ります。そして、保護者より良い信頼関係を築けるように職員一同努力いたします。
保護者への説明等	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	3	0	13		個別的な面談をご希望の保護者様とは実施してきました。適宜、お声掛け頂きたら、面談やご相談の場を設定いたしますので、お気軽にご連絡ください。(各グループリーダーや赤先生も対応致します。)また、来年度はお祭りや家族と一緒に行うイベントを企画していこうと考えています。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	4	6	13		保護者向けの説明会は高校生ご家族を対象に毎年行っています。生活介護事業とB型事業の見学をしていただいております。そのほか、茶話会なども企画していきたいと考えております。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	5	0	13	よくわからないので、どちらともいいえ	ご意見ありがとうございます。お声(苦情)に関しては、常に迅速に対応する事を心掛けております。職員がお声を受けた時点で、施設長に報告をし、対応しています。職員に対しても、会議内で問題点としてあげ、内容と対応を周知しています。当施設ではサービスの質の向上のため、苦情やご意見を貴重なお声として、参考にさせて頂いております。また、苦情から保護者の皆さんとコミュニケーションを取る事が何より大切だと痛感しております。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7	5	1	13	よくわからないので、どちらともいいえ	ご意見ありがとうございます。連絡帳や電話、口頭での情報伝達を中心に行い、保護者との密な意思の疎通や情報共有を図っています。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	3	1	13		年間予定表・ホームページ・毎月のカレンダーとお便り・毎日の連絡帳等で情報伝達や意志の疎通を図ります。お便りやブログ等イベントや行事の告知、活動の結果などを掲載します。

⑭	個人情報に十分注意しているか	9	4	0	13	個人情報については、個別にファイリングしカギのついた場所に保管しています。パソコンはセキュリティ対策もしており、メールやFAXなども添返信がないよう、細心の注意を払い取り扱っています。
⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	6	2	13	自然災害発生時における業務継続計画と感染症発生時における業務継続計画を作成しています。また、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアルの周知・説明の徹底を図ります。保護者やご親族との緊急時の確実な連絡体制の確立を来年度に向けて目指します。
⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	3	0	13	災害はいつ起こるか分かりません。適切な対応が取れるように、保護者の皆様が安心してお子様をお預け頂戴するように努力致します。
⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	10	2	1	13	自立に向けた療育を目的とする中で、一人一人が目標を持って日々の活動に取り組み、少しずつでも自分でできることが増え、それが自信につながるよう、安心、安全に、そして一歩に楽しみにくれる場所になるよう目指し、日々努力していきます。当施設の方針として、平日は毎日の流れがルーチン化し、安定して過ごせる事、そして休日(祝、長期休暇)はイベントなどを入れ、楽しく、充実した時間を過ごす事、を掲げ、計画しています。ぜひ、カレンダーや年間計画表を参照し、お子さんと利用の計画を立ててみてください。
⑱	事業所の支援に満足しているか	10	3	0	13	ご意見ありがとうございます。土曜日の営業休止につきましては、ご迷惑をお掛けしております。職員の間で現状はまだ難しい状態です。土曜日のお預かりにつきましては、放デイとしてではなく、日中一時支援サービスとしてお預かりできるお子様もおりますが、マンツーマン対応が出来かねますので、お預かりについては要相談になります。基本的な挨拶や礼節など社会人として基礎の部分についても研修を徹底していきます。職員のスキルや知識の向上を目的に、毎日の会議や外部の講師による研修を受けています。これまで以上に、事業所として、子どもや保護者、各関係機関、職員のそれぞれのニーズや課題を把握し、対応・改善策を話し合っています。より安全なサービスと皆様にご満足していただけるサービスを実現していきます。気になる言動や行動があった場合には気兼ねなく、お問い合わせください。貴重なご意見です。ぜひ、よろしくお願いたします。
	非常時等の対応					支援に満足していませんが、土曜にもサービスが受けられたら良いなどは個人的に思っています。スタッフの教育が不足しているように感じる。(言葉遣いや態度)
	満足度					
合計		155	58	21	234	家族対象：返却は 13 家族 × 18 項目 = 234